

Для качественной организации охраны труда в МКОУ «СОШ №1» с. п. Малка ведется следующая работа:

1. В Уставе образовательного учреждения имеется раздел по охране труда.
2. В Коллективном договоре имеется раздел по охране труда.
3. Составлено Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом. Контроль выполнения Соглашения осуществляется не реже двух раз в год. Составляются акты проверки Соглашения по охране труда.
4. Разработано Положение об организации работы по охране труда.
5. В Правилах внутреннего трудового распорядка отражены:
 - режим работы учреждения;
 - режим работы работников учреждения, в т.ч. административно-управленческого аппарата;
 - график работы технического персонала.
6. Изданы приказы о создании комиссии по охране труда, о назначении ответственных лиц за охрану труда и технику безопасности.
7. Разработаны должностные обязанности по охране труда работников образовательного учреждения с их личными подписями.
8. Проведена проверка знаний по охране труда. Все работники имеют удостоверения о проверке знаний по охране труда. Пять человек прошли обучение в региональном центре охраны труда. Имеется протокола заседания комиссии по проверке знаний требований по охране труда работников. Издан приказ об итогах обучения.
9. Имеются утвержденные в соответствии с требованиями инструкции по охране труда для всех должностей.
10. Ведутся Журналы учета инструкций по охране труда, регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда, регистрации проведения инструктажа по охране труда, регистрации выдачи инструкций.
11. Во всех классах ведутся Журналы инструктажа учащихся по охране труда в кабинетах повышенной опасности, при организации общественно-полезного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.
12. Во всех классных журналах заполняются листки здоровья в на всех учащихся.
13. Оформлены Журналы регистрации несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) и на производстве с работниками.
14. Все работники своевременно проходят медицинские осмотры, результаты которых
15. Издан приказ о назначении ответственного лица за пожарную безопасность.
16. Имеются инструкции о мерах пожарной безопасности.

17. Ведутся Журналы регистрации противопожарного инструктажа вводного, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого.

18. В рекреациях вывешены планы (схемы) и инструкции по эвакуации людей в случае возникновения пожара. Имеется необходимое количество средств пожаротушения. В пожароопасных кабинетах имеются аптечки первой помощи.

19. Созданы добровольная пожарная дружина и дружина юных пожарников.

20. Издан приказ о назначении ответственного за электрохозяйство.

21. Работники имеют соответствующие группы электродопуска. Неэлектротехническому персоналу, выполняющему работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током, присвоена группа 1 по электробезопасности с оформлением в журнале установленной формы.

22. Имеется акт о готовности образовательного учреждения к новому учебному году со всеми приложениями.

23. Составлены акты-разрешения на проведение занятий в кабинетах информатики, физики, химии, ОБЖ, спортивном зале.

24. Проводится опрессовка отопительной системы с составлением соответствующего акта.

25. Проведены проверки сопротивления изоляции проводов с оформлением необходимых документов.

26. Проводятся все плановые мероприятия по антитеррористической защищенности образовательного учреждения.

65. Для предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма разработан и реализуется план соответствующих мероприятий.

66. Аттестация рабочих мест проведена в ноябре 2016 года.